

คู่มือแนะนำการสมัคร

“ระบบรับสมัครเข้าศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู”

1. หน้าแรก “ระบบรับสมัครเข้าศึกษา ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู” ดังรูปที่ 1

ประกอบด้วยเมนูการใช้งาน ดังนี้

- 1) สมัครเข้าศึกษา
- 2) ผู้สมัครแก้ไขข้อมูล
- 3) คู่มือแนะนำการสมัคร
- 4) รายละเอียดการสมัคร (รายละเอียด และประกาศรับสมัคร และกำหนดการรับสมัคร

(ปฏิทินกิจกรรม))

- 5) สถิติการสมัคร

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

สมัครเข้าศึกษา Click

รายละเอียด และประกาศรับสมัคร
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

ปฏิทินกิจกรรม

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
พ.ค. 29 ส.ค. ถึง พ. 18 ก.ย. 67	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศรับสมัครและส่งใบสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐานในการสมัคร สอบคัดเลือก ชำระเงินค่าสมัคร สอบคัดเลือก 	พ.ค. 29 ส.ค. ถึง พ. 18 ก.ย. 67	<ul style="list-style-type: none"> สมัครผ่านระบบออนไลน์ทาง เว็บไซต์การรับสมัคร admission.cmru.ac.th/tp แคมปัสเซอร์วิส ทุกสาขา ทั่วประเทศ 	ตรวจสอบสถานะ การชำระเงินค่าสมัครได้ในส่วน ระบบผู้สมัคร รายละเอียด ประกาศส่งแจก ชำระเงินแล้ว 2-3 วันทำการ (ไม่ คุ้มครองเงินชำระ) - ภาษีศุลกากร และอื่น ๆ (ดูรายละเอียด)

รูปที่ 1 “หน้าแรก ระบบรับสมัครเข้าศึกษา ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู”

คู่มือแนะนำการสมัคร

2. เมนู “สมัครเข้าศึกษา”

1) การยินยอมให้รวบรวมข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สมัครศึกษาข้อมูลดังกล่าว และทำเครื่องหมาย ✓ เพื่อรับทราบและยินยอมการให้ข้อมูล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หลังจากนั้นระบบจะให้ดำเนินการต่อไป **ดังรูปที่ 2**

การยินยอมให้รวบรวมข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เก็บรวบรวมข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้าที่ให้ไว้หรือมีอยู่กับมหาวิทยาลัย ให้แก่หน่วยงานของรัฐ ตามรายการดังต่อไปนี้

1. เลขประจำตัวประชาชน
2. ชื่อ-สกุล
3. วัน เดือน ปี เกิด
4. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
5. หมายเลขโทรศัพท์
6. อีเมล
7. ข้อมูลวุฒิการศึกษา
8. ข้อมูลสถานศึกษาที่ปฏิบัติการสอน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการสมัครเข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (**หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู**)

ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อมูลที่ได้ให้ไว้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ หากข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้ มหาวิทยาลัยดำเนินการตามกฎหมายหรือชดใช้ความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่กรณี

รับทราบและยินยอมการให้ข้อมูล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ดังกล่าว

รูปที่ 2 “เมนู สมัครเข้าศึกษา : การยินยอมให้รวบรวมข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล”

2) ข้อมูลหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ผู้สมัครป้อนหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน โดยไม่มีเครื่องหมาย “ - ” หลังจากนั้นให้ผู้สมัครกดปุ่ม “ดำเนินการต่อไป” **ดังรูปที่ 3**

ข้อมูลหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

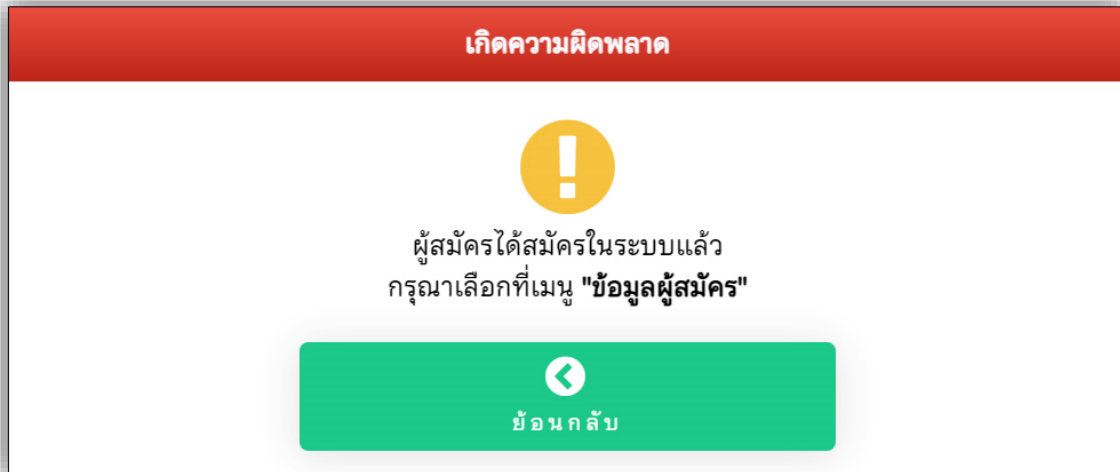
โดยไม่มีเครื่องหมาย “ - ”

➔
ดำเนินการต่อไป

รูปที่ 3 “ข้อมูลหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน”

คู่มือแนะนำการสมัคร

- หากปรากฏว่า ในระบบมีข้อมูลผู้สมัคร ซึ่งได้สมัครในระบบเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งสถานะความผิดพลาด **ดังรูปที่ 4** และให้ผู้สมัครเข้าสู่ระบบ เพื่อผู้สมัครแก้ไขข้อมูลต่อไป โดยผู้สมัครสามารถแก้ไขข้อมูลการสมัครได้ ภายในตลอดช่วงเวลาการรับสมัคร



รูปที่ 4 “การแจ้งเตือน กรณีเกิดความผิดพลาด”

คู่มือแนะนำการสมัคร

3) ข้อมูลพื้นฐานผู้สมัคร ผู้สมัครป้อนข้อมูลพื้นฐานดังกล่าว ประกอบด้วย ข้อมูลผู้สมัคร, ข้อมูลที่อยู่ เบอร์โทร และอีเมลที่สามารถติดต่อได้ โดยผู้สมัครสามารถศึกษาจากคำแนะนำการป้อนข้อมูลจากในระบบได้ หลังจากนั้นให้ผู้สมัครกดปุ่ม “ดำเนินการต่อไป” ดังรูปที่ 5

ข้อมูลพื้นฐานผู้สมัคร

เครื่องหมาย * จำเป็นต้องป้อนข้อมูล

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ตำแหน่งชื่อ *	ชื่อผู้สมัคร (ภาษาไทย) *	นามสกุล (ภาษาไทย) *		
- เลือก -	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>		
	ชื่อผู้สมัคร (ภาษาอังกฤษ) *	นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) *		
	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>		

วัน/เดือน/ปี เกิด * ตัวอย่าง 31 ตุลาคม 2548

- เลือก -	- เลือก -	พ.ศ. *	ป้อน ปี พ.ศ.
-----------	-----------	--------	--------------

ที่อยู่ (บ้านเลขที่ หมู่ที่) *

เช่น 14/9 หมู่ 15

จังหวัด *	อำเภอ *	ตำบล *	รหัสไปรษณีย์ *
- เลือก -	- เลือก -	- เลือก -	<input style="width: 90%;" type="text"/>
	กรณีที่อำเภอไม่ปรากฏ ให้เลือกจังหวัดอื่นแล้วจึงเลือกจังหวัดของตัวเอง	กรณีที่ตำบลไม่ปรากฏ ให้เลือกอำเภออื่นแล้วจึงเลือกอำเภอของตัวเอง	*ระบุให้ชัดเจนมีขีด และยกได้

เบอร์โทรศัพท์มือถือ *	อีเมล *
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
เฉพาะตัวเลข	

▶

ดำเนินการต่อไป

รูปที่ 5 “ข้อมูลพื้นฐานผู้สมัคร”

คู่มือแนะนำการสมัคร

- กรณีผู้สมัครป้อนข้อมูลการสมัคร **ไม่ครบถ้วน** ซึ่งข้อมูลนั้นจำเป็นในการบันทึกข้อมูลการสมัคร ระบบจะแจ้งเตือนสถานะให้รับทราบ **ดังรูปที่ 6** และให้ผู้สมัครป้อนข้อมูลดังกล่าวให้ครบถ้วนต่อไป

⚠ แจ้งเตือนในการป้อนข้อมูลไม่ครบ อาจเกิดความผิดพลาดขึ้นได้
ปิด ×

ข้อมูลที่ยังไม่ได้ป้อน

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	สถานะข้อมูล
1	คำนำหน้าชื่อ	×
2	ตำบล	×
3	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	×

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยรามคำแหงเชียงใหม่

รูปที่ 6 “ตัวอย่างการแจ้งเตือนสถานะ หากเกิดข้อผิดพลาดในการป้อนข้อมูลการสมัคร”

คู่มือแนะนำการสมัคร

4) วุฒิการศึกษาเดิมที่ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ผู้สมัครป้อนข้อมูลวุฒิการศึกษาเดิมที่ผู้สมัครเข้าศึกษา ประกอบด้วย ข้อมูลวุฒิการศึกษา, ข้อมูลการสำเร็จการศึกษา และข้อมูลสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา (โดยให้ผู้สมัครเลือกสถานศึกษาที่ปรากฏในช่องรายการเท่านั้น) หลังจากนั้นให้ผู้สมัครกดปุ่ม “ดำเนินการต่อไป” ดังรูปที่ 7

วุฒิการศึกษาเดิมที่ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

เครื่องหมาย * จำเป็นต้องป้อนข้อมูล

ชื่อวุฒิการศึกษา (ชื่อเต็ม) *	(ชื่อย่อ) *	สาขาวิชา/วิชาเอก *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ * ตัวอย่าง 31 ตุลาคม 2565		
- วันที่ -	- เดือน -	ปี พ.ศ. * <input style="width: 100px;" type="text" value="ป้อน ปี พ.ศ."/>
จากสถานศึกษา *		คณะ *
<input style="width: 100%;" type="text" value="ป้อนคำค้น เช่น เชียงใหม่ แล้วเลือกสถานศึกษาของผู้สมัคร"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>
** กรุณาเลือกสถานศึกษาที่ปรากฏในช่องรายการนี้เท่านั้น		

➔

ดำเนินการต่อไป

รูปที่ 7 “ข้อมูลวุฒิการศึกษาที่ผู้สมัครเข้าศึกษา”

คู่มือแนะนำการสมัคร

5) ข้อมูลสถานศึกษาที่ปฏิบัติการสอน ผู้สมัครป้อนข้อมูลสถานศึกษาที่ผู้สมัครปฏิบัติการสอน ประกอบด้วย ข้อมูลสถานศึกษา, ข้อมูลตำแหน่ง ระยะเวลาในการปฏิบัติการสอน และข้อมูลต้นสังกัดของสถานศึกษาในการปฏิบัติการสอน โดยผู้สมัครสามารถศึกษาจากคำแนะนำการป้อนข้อมูลจากในระบบได้ หลังจากนั้นให้ผู้สมัครกดปุ่ม “ดำเนินการต่อไป” ดังรูปที่ 8

ข้อมูลสถานศึกษาที่ปฏิบัติการสอน

เครื่องหมาย * จำเป็นต้องป้อนข้อมูล

ชื่อ และที่อยู่ สถานศึกษา

จังหวัด *

- เลือก -

อำเภอ *

- เลือก -

กรณีที่ยังไม่ปรากฏ ให้เลือกจังหวัดอื่น แล้วจึงเลือกอำเภอของสถานศึกษาอีกครั้ง

ตำบล *

- เลือก -

กรณีที่ยังไม่ปรากฏ ให้เลือกอำเภออื่น แล้วจึงเลือกตำบลของสถานศึกษาอีกครั้ง

สถานศึกษา *

- เลือก -

กรณีที่ชื่อสถานศึกษายังไม่ปรากฏ ให้เลือกจังหวัด และเลือกอำเภอของสถานศึกษาอีกครั้ง

ที่อยู่ สถานศึกษา *

เลขที่ หมู่ที่ เช่น 123/4 หมู่ 5

รหัสไปรษณีย์ *

* ระบุให้ชัดเจนในสี่หลัก และเว้นวรรคได้

เบอร์โทรศัพท์ *

เฉพาะตัวเลข

ตำแหน่ง และระยะเวลาในการปฏิบัติการสอน

ตำแหน่ง *

ระยะเวลาในการทำงาน *

- (จำนวน ปี) -

(จำนวนเดือน) *

- (เดือน) -

สถานศึกษาที่ปฏิบัติการสอนอยู่ในต้นสังกัด *

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)

สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ (พศ.)

กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน (ตชด.)

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อปท.)

สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รูปที่ 8 “ข้อมูลสถานศึกษาที่ปฏิบัติการสอน”

คู่มือแนะนำการสมัคร

- กรณีชื่อสถานศึกษา ของผู้สมัคร**ไม่ปรากฏ** ให้ผู้สมัครเลือกจังหวัด, อำเภอ, ตำบลของสถานศึกษา และเลือกตัวเลือก “*** กรณีไม่มีชื่อสถานศึกษา ***” ในส่วนของสถานศึกษา จากนั้นผู้สมัครป้อนชื่อสถานศึกษาของตนเอง รวมถึงข้อมูลที่อยู่ รหัสไปรษณีย์ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ของสถานศึกษาที่ตนปฏิบัติการสอน **ดังรูปที่ 9**

ชื่อ และที่อยู่ สถานศึกษา

จังหวัด * อำเภอ * ตำบล *

ฉะเชิงเทรา สนามชัยเขต ท่ากระดาน

สถานศึกษา * ที่อยู่ สถานศึกษา *

*** กรณีไม่มีชื่อสถานศึกษา *** เลขที่ หมู่ที่ เช่น 123/4 หมู่ 5

- เลือก -

*** กรณีไม่มีชื่อสถานศึกษา ***

ชำป่างามวิทยาคม
ไทยรัฐวิทยา 41
บางพะเนียง
บ้าน ก.ม.7
บ้านกระบกเตี้ย
บ้านคลองยายสร้อย
บ้านคลองอุดม
บ้านโคกตะเคียนงาม
บ้านท่ากระดาน

ป้อนชื่อสถานศึกษา *

ป้อนชื่อสถานศึกษา

เบอร์โทรศัพท์ *

เฉพาะตัวเลข

รูปที่ 9 “การป้อนข้อมูลสถานศึกษาที่ปฏิบัติการสอน กรณี**ไม่ปรากฏ**ชื่อสถานศึกษาของผู้สมัคร”

คู่มือแนะนำการสมัคร

6) การยืนยันบันทึกข้อมูลผู้สมัคร ให้ผู้สมัครตรวจสอบข้อมูลการสมัครของตนเอง โดยกดปุ่ม “ตรวจสอบข้อมูล และดำเนินการต่อไป” ดังรูปที่ 10 หากยืนยัน และต้องการบันทึกข้อมูลการสมัคร ให้ผู้สมัครกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล และดำเนินการต่อไป” ดังรูปที่ 11 และระบบจะแจ้งสถานะการบันทึก/จัดเก็บข้อมูลผู้สมัคร ดังรูปที่ 12

รูปที่ 10 “ปุ่ม ตรวจสอบข้อมูล และดำเนินการต่อไป”

รูปที่ 11 “ปุ่ม บันทึกข้อมูล และดำเนินการต่อไป”

รูปที่ 12 “ตัวอย่าง การแจ้งสถานะการบันทึก/จัดเก็บข้อมูลผู้สมัคร”

คู่มือแนะนำการสมัคร

3. เมนู “ผู้สมัครแก้ไขข้อมูล”

1) ผู้สมัครเข้าสู่ระบบ ผู้สมัครเข้าสู่ระบบโดยใช้ข้อมูลหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน และวัน เดือน ปีเกิด เพื่อเข้าสู่ระบบในการแก้ไขข้อมูลต่อไป โดยผู้สมัครสามารถศึกษาจากคำแนะนำการป้อนข้อมูลจากในระบบ หลังจากนั้นให้ผู้สมัครกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ดังรูปที่ 13

ผู้สมัครเข้าสู่ระบบ

คำแนะนำในการป้อนข้อมูล

1. ป้อนข้อมูลหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน โดยไม่มีเครื่องหมาย (-)
2. ป้อนข้อมูลวันเกิด เช่น เกิดวันที่ **1 มกราคม 2548** ให้ป้อน **01/01/2548**
3. กดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

วัน เดือน ปี เกิด

➔
เข้าสู่ระบบ

รูปที่ 13 “การเข้าสู่ระบบ”

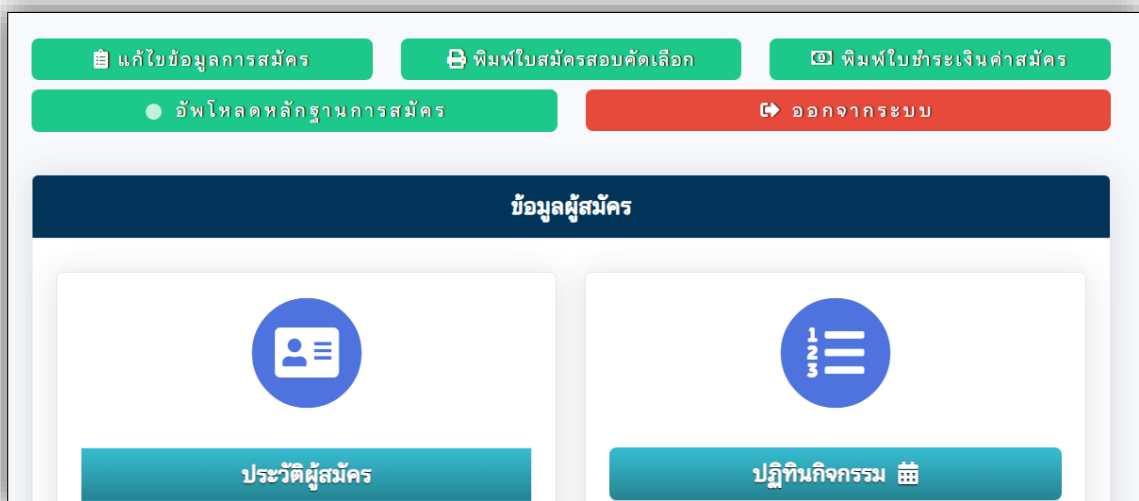
คู่มือแนะนำการสมัคร

2) Dashboard แสดงข้อมูลการสมัครของผู้สมัคร แสดงข้อมูลผู้สมัคร สถานะหลักฐาน ประกอบการสมัครในระบบ และกำหนดการรับสมัคร (ปฏิทินกิจกรรม) **ดังรูปที่ 14** ซึ่งประกอบด้วยเมนูการใช้งาน ดังนี้


- แก้ไขข้อมูลการสมัคร สามารถดำเนินการได้ตลอดช่วงเวลากการรับสมัคร
- พิมพ์ใบสมัครสอบคัดเลือก **ดังรูปที่ 15**
- พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัคร **ดังรูปที่ 16**
- อัปโหลดหลักฐานการสมัคร หากเลือกไฟล์เรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม **“อัปโหลดข้อมูล”**

ดังรูปที่ 17 และสามารถดำเนินการได้ตลอดช่วงเวลากการรับสมัคร

- ออกจากระบบ เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลผู้สมัคร **ควรออกจากระบบทุกครั้ง**



รูปที่ 14 “Dashboard แสดงข้อมูลผู้สมัคร”



ศึกษาระดับ
ขนาด 1 ปี

ใบสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษา
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ปีการศึกษา 2565

ชื่อภาษาไทย (ว่าที่ร้อยตรี) _____ นามสกุล _____
 ชื่อภาษาอังกฤษ (Acting Sub Lt) _____ นามสกุล _____

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ ที่ติดต่อสะดวก _____ บ้านในเวียง ซอย 12 _____
 ตำบล _____ อำเภอ _____ เมืองนันทบุรี _____ จังหวัด _____ นนทบุรี _____ รหัสไปรษณีย์ _____ 11000 _____
 อีเมล _____ มือถือ _____

ชื่อสถานศึกษาที่ปฏิบัติการสอน _____ ชุมชนบ้านศรีดอนชัย _____

ที่อยู่ _____ ตำบล _____ ศรีดอนชัย _____ อำเภอ _____ เชียงของ _____
 จังหวัด _____ เชียงราย _____ รหัสไปรษณีย์ _____ 57140 _____ โทรศัพท์ _____
 ตำแหน่ง _____ ครูอนุบาล 2 _____ ระยะเวลาในการทำงาน _____ ปี _____ 11 _____ เดือน _____

วุฒิการศึกษาเดิมที่ใช้สมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู
 ชื่อวุฒิการศึกษา (ชื่อเต็ม) _____ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต _____ (ชื่อย่อ) _____ สาขาวิชา/วิชาเอก _____ การบัญชีประยุกต์ _____
 สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ _____ 31 มีนาคม 2546 _____
 จากสถานศึกษา _____ มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่ _____ คณะ _____ วิทยาการจัดการประยุกต์ _____

สถานศึกษาที่ปฏิบัติการสอนอยู่ในต้นสังกัด




สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)
 สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ (พศ.)
 กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน (ตจต.)
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อปท.)
 สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หลักฐานประกอบการสมัคร ดังนี้

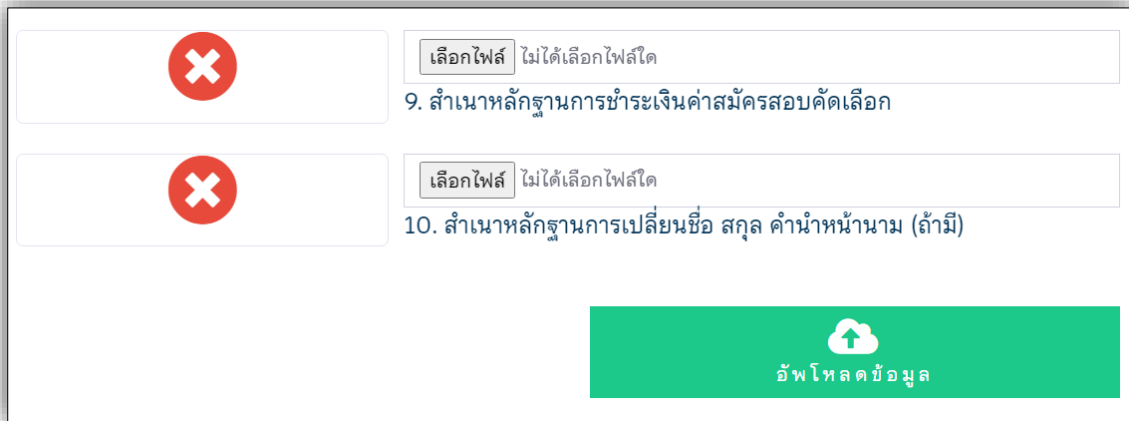
1. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ (วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี)
 2. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ (วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี)
 3. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
 4. เอกสารแสดงถึงการได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการสอน ดังนี้

4.1 กรณีผู้สมัครเป็นผู้สอนตามสัญญาจ้างให้ใช้ สำเนาสัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอน และยังไม่หมดอายุจนถึงวันที่รับสมัคร โดยสัญญาจ้างต้องระบุตำแหน่งครูผู้สอน กรณีสัญญาจ้างไม่ระบุตำแหน่งครูผู้สอน ต้องมีเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างระบุให้ปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน 1 ฉบับ
 4.2 กรณีผู้สมัครเป็นข้าราชการครูให้ใช้ สำเนาคำสั่งบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอน โดยประกาศจะต้องระบุตำแหน่งครูผู้สอน หรือคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายให้ปฏิบัติการสอนระบุรายวิชาและระดับชั้นปีที่รับผิดชอบของปีปัจจุบัน จำนวน 1 ฉบับ

รูปที่ 15 “ตัวอย่าง ใบสมัครสอบคัดเลือก”

ใบชำระเงินค่าสมัครเข้าศึกษา (Bill Payment Pay-In Slip)		สำหรับผู้สมัคร	
 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่อยู่ 202 ตำบล/แขวง ช้างเผือก อำเภอ/เขต เมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300 โทรศัพท์ 053885979 Fax. 053885970	สาขา/Branch.....	วันที่/Date.....	
	ชื่อ/Name	[90226]	
	รหัสลูกค้า/Customer No. (Ref.1) :	9022624046504	
	หมายเลขอ้างอิง/Reference No. (Ref.2) :		
	ชำระเงินได้ที่ เคาน์เตอร์เซอร์วิส (Counter Service) ทั่วประเทศ		
<input type="checkbox"/> เช็ค/Cheque <input type="checkbox"/> เงินสด/Cash	จำนวนเงิน (บาท)/Amount (Bath)-->	500.00	
ชื่อบริษัท/สาขา/Bank-Branch	หมายเลขเช็ค/Cheque	จำนวนเงิน/Amount	
จำนวนเงินเป็นคำอักษร/Amount in Words	ห้าร้อยบาทถ้วน		
ชื่อผู้ฝาก/Deposit by.....	สำหรับเจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์		
โทรศัพท์/Telephone.....	ผู้รับเงิน.....		
โปรดชำระเงินที่ เคาน์เตอร์เซอร์วิสทั่วประเทศ วันที่ 1 เมษายน - 24 เมษายน 2565 เท่านั้น			
ใบชำระเงินค่าสมัครเข้าศึกษา (Bill Payment Pay-In Slip)		สำหรับเจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์	
 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่อยู่ 202 ตำบล/แขวง ช้างเผือก อำเภอ/เขต เมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300 โทรศัพท์ 053885979 Fax. 053885970	สาขา/Branch.....	วันที่/Date.....	
	ชื่อ/Name	[90226]	
	รหัสลูกค้า/Customer No. (Ref.1) :	9022624046504	
	หมายเลขอ้างอิง/Reference No. (Ref.2) :		
	ชำระเงินได้ที่ เคาน์เตอร์เซอร์วิส (Counter Service) ทั่วประเทศ		
<input type="checkbox"/> เช็ค/Cheque <input type="checkbox"/> เงินสด/Cash	จำนวนเงิน (บาท)/Amount (Bath)-->	500.00	
ชื่อบริษัท/สาขา/Bank-Branch	หมายเลขเช็ค/Cheque	จำนวนเงิน/Amount	
จำนวนเงินเป็นคำอักษร/Amount in Words	ห้าร้อยบาทถ้วน		
ชื่อผู้ฝาก/Deposit by.....	สำหรับเจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์		
โทรศัพท์/Telephone.....	ผู้รับเงิน.....		
โปรดชำระเงินที่ เคาน์เตอร์เซอร์วิสทั่วประเทศ วันที่ 1 เมษายน - 24 เมษายน 2565 เท่านั้น			
			

รูปที่ 16 “ตัวอย่าง ใบชำระเงินค่าสมัคร”



เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

9. สำเนาหลักฐานการชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

10. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ สกุล คำนำหน้านาม (ถ้ามี)

อัปโหลดข้อมูล

รูปที่ 17 “ฟอร์ม อัปโหลดหลักฐานการสมัคร”

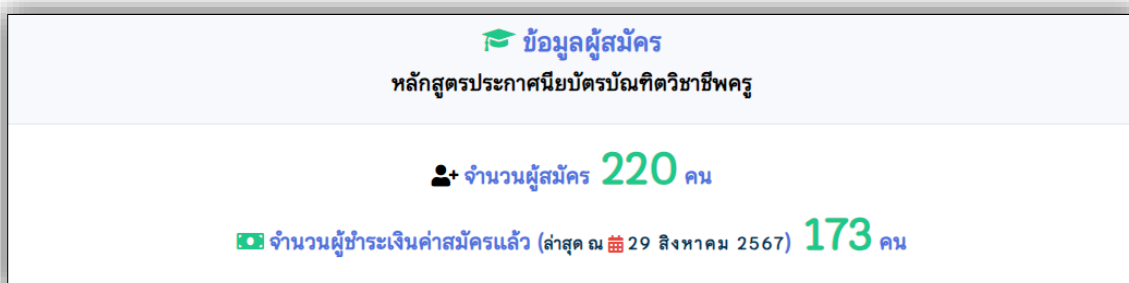
4. เมนู “สถิติการสมัคร”

1) ข้อมูลผู้สมัคร

ระบบจะแสดงจำนวนผู้สมัคร ดังรูปที่ 18

2) ข้อมูลการชำระเงินค่าสมัคร

ระบบจะปรับปรุงสถานะการชำระเงินค่าสมัคร 2 – 3 วันทำการ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินค่าสมัครได้ด้วยตนเอง ซึ่งระบบแสดงอยู่ในส่วนข้อมูลผู้สมัครภายหลังผู้สมัครเข้าสู่ระบบสำเร็จเรียบร้อยแล้ว ดังรูปที่ 14



ข้อมูลผู้สมัคร

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

จำนวนผู้สมัคร 220 คน

จำนวนผู้ชำระเงินค่าสมัครแล้ว (ล่าสุด ณ 29 สิงหาคม 2567) 173 คน

รูปที่ 18 “สถิติการสมัคร”

งานรับเข้าศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่